

えきマチ1丁目別府コミュニティルームご使用のご案内

えきマチ1丁目別府コミュニティルーム（以下「コミュニティルーム」という）別府駅構内にあり、『地域との密着』を基本に、様々な「文化講座」、「教養講座」、「趣味のグループ活動」などにご使用できるスペースです。

住 所	別府市駅前町11番7号（別府駅構内）
面 積	43.26㎡
使用時間	10:00～20:00（1時間単位）

【手続き】

- ・ ご使用を希望される方はコミュニティルーム使用申込書をご提出ください。
- ・ ご使用に際しての準備・後始末に要する時間は使用時間に含まれます。
- ・ 弊社で審査を行い、ご使用の内容によってはお断りすることもあります。

【設備等】

- ・ 机、椅子、簡易キッチン

【ご使用料金】

- ・ 1時間当たり500円（既設照明、空調、水道料金含む、持込み電気器具等については別途協議）

【入金方法】

- ・ ご使用料金は、当日までにJR九州ビルマネジメント(株)別府営業支店にて現金で入金していただきます。

【禁止事項】

- ・ 公序良俗に反する行為。
- ・ 施設または付属設備を破損、またはその恐れがある行為。
- ・ 物品販売等の営利を目的とする行為。
- ・ 当施設の名誉信用をき損、または業務妨害、業務非協力等の背信行為。

【駐車場】

- ・ えきマチ1丁目別府には無料の駐車場はありません。別府駅ビル駐車場（立体）または、別府駅南駐車場をご利用ください。
※えきマチ1丁目別府内店舗にて税込1,000円以上（合算不可）ご利用いただくと、提携駐車場の60分駐車割引サービス券を進呈します。サービス券ご請求の際は、ご利用になった店頭レジにて提携駐車場の駐車券をご提示ください。（駐車場割引サービス券は当日限り有効です）

【その他の注意事項】

- ・ 使用責任者は使用前後にJR九州ビルマネジメント(株)別府営業支店にて鍵の授受を行ってください。
- ・ 火災防止の為、火気の使用及び喫煙は禁止します。
- ・ コミュニティルーム使用後はきちんと清掃を行い、塵芥処理は所定の場所で行います。
- ・ 設備等の使用後は、もとの状態に戻るか所定の場所に返却してください。
- ・ コミュニティルーム及び付帯設備、備品等を損傷または破損した場合は相当分の実費をいただきます。
- ・ 危険物、動物、その他危害を及ぼす恐れのある物品の持ち込みは出来ません。
- ・ 無断で広告、提示物等の表示はお断りします。
- ・ その他の使用に関することがらは、当施設担当者にご確認の上その指示に従ってください。

【お申込先】

JR九州ビルマネジメント(株)
別府営業支店

TEL 0977-22-1686

FAX 0977-22-5882

コミュニティルーム使用申込書

JR九州ビルマネジメント(株) 御中

申込者 住 所
会 社 名
代 表 者 名
担 当 者 氏 名
連 絡 先

印

えきマチ1丁目別府コミュニティルームの使用について、次のとおり申し込みます。

使用希望日時	平成 年 月 日 () ~ 平成 年 月 日 () 間の 曜日
	:00 ~ :00
使用目的	

(反社会的勢力に関する表明・保証)

私は、自己が暴力団、暴力団関係企業・団体その他反社会的勢力ではないこと、反社会的勢力の支配・影響を受けていないこと、及び自己の役員、従業員、関係者が反社会的勢力の構成員又は関係者ではないことを表明し保証いたします。

コミュニティルーム使用承認書

上記のお申込みについて、下記条件を付し承認します。 平成 年 月 日 JR九州ビルマネジメント株式会社 別府営業支店長	受 付 印
	営業支店長 承認印

付帯条件

- コミュニティルームの使用にあたっては、「えきマチ1丁目別府コミュニティルームご使用のご案内(別紙)」を厳守していただきます。
- ご使用料金 金 円/回 合計 金 円/月額
- 上記使用料は、前金でお支払いください。当月分を前月末までにお支払いください。
- 当社の設備を破損された場合は、実費を支払って頂きます。
- 天災地変、不測の事故や災害のため、当社の責によらず会場が不可能になった場合、申込者側で発生する損害は申込者側の負担とし、当社に請求しないものとします。
- 申込者側の理由で申込期間満了前に営業を中止した場合でも、ご使用料金は返金いたしません。
- 反社会的勢力に関する表明・保証事項に違反した場合、何ら催促なしに当該承認書を直ちに解除するものとします。